



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO COMENIO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

Via Madonna della Strada n. 240 67019 Scoppito (AQ)

Codice fiscale 80005230661 – codice meccanografico AQIC829002 Tel. 0862 717040 – 0862 295425

e-mail aqic829002@istruzione.it pec aqic829002@pec.istruzione.it sito: www.istitutocomenio.edu.it

PROGETTO: 10.8.6A-FESR PON-AB-2020-34 – “Pronto intervento informatico” CUP: B22G20000690007

PON-FESR “Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/4878 del 17.04.2020 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

DETERMINA DI ASSUNZIONE DI INCARICO DI COLLAUDATORE DA PARTE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO NELL'AMBITO DEL PROGETTO: 10.8.6A-FESR PON-AB-2020-34 – “Pronto intervento informatico”- Smart Class.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 4878 del 17/04/2020 “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 -Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) -Obiettivo specifico –10.8 –Azione 10.8.6 “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;

VISTA la nota M.I.U.R. Prot. AOODGEFID/10435 del 05/05/2020 di autorizzazione all'avvio delle attività per la realizzazione del Progetto “Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico del 21/05/2020 prot. 2096 con il quale è stato assunto in bilancio il finanziamento ricevuto nel Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020 che sarà comunicato al Consiglio d'Istituto nella prima riunione utile;

VISTO l'avviso Prot. 2559 del 15/06/2020 per il reclutamento di esperti interni che dovranno ricoprire il ruolo di Progettista e di Collaudatore in riferimento al progetto in oggetto;

CONSIDERATO che per la figura del Collaudatore è pervenuta una sola domanda dal Docente Mauro Ciotti acquisita agli atti con prot. n. 2600 del 17/06/2020;

VISTA la Determina n. 2682 del 22/06/2020 di attestazione di valutazione da parte del Dirigente Scolastico per l'affidamento dell'incarico per lo svolgimento dell'attività di Progettista;

CONSIDERATO che

– dal 05/08/2020 il Docente Ciotti MAURO è assente per malattia e quindi impossibilitato a svolgere l'incarico assegnato con provvedimento prot. 2692 del 22/06/20

– in data 02/11/2020 è stata consegnata la fornitura prevista nella candidatura;

RILEVATA la necessità e l'urgenza di individuare una figura per lo svolgimento delle attività di collaudatore nell'ambito del progetto autorizzato;

CONSIDERATA l'importanza dell'atto finale di collaudo ai fini dell'assunzione delle responsabilità economiche amministrative e giuridiche;

DETERMINA

di assumere direttamente l'incarico di collaudatore per il progetto PON in oggetto.

A seguito dell'incarico assunto si impegna a svolgere i compiti previsti per le operazioni di collaudo che per opportuna conoscenza e trasparenza, a seguire, si elencano in modo dettagliato.

Compiti del collaudatore:

1. Ad avvenuta consegna dovrà provvedere al collaudo della fornitura, in contraddittorio con il delegato dell'azienda fornitrice;
2. Verificare, in contraddittorio con il delegato dell'azienda fornitrice, il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
3. Redigere il verbale di collaudo;
4. Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste;
5. Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
6. Coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.

In assenza di ricorsi, l'assunzione dell'Incarico diventerà definitivo a partire dal quinto giorno successivo alla pubblicazione del seguente atto.

Per lo svolgimento di tale incarico non si richiede alcun compenso.

La presente determina interna è pubblicata all'albo on-line del sito web dell'istituzione Scolastica: istitutocomenio.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Gilberto MARIMPIETRI)

Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate